

KODEKS KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA



OIKON d.o.o. - Institut za primijenjenu ekologiju

Zagreb, rujan 2023.

CILJEVI I TEMELJNA NAČELA

OIKON d.o.o. – Institut za primijenjenu ekologiju (dalje u tekstu: Oikon) kao vodeća licencirana i akreditirana konzultantska tvrtka/istraživački institut na području primijenjene ekologije u Hrvatskoj i regiji koja djeluje i razvija svoje poslovanje na hrvatskom i inozemnim tržištima, svjestan je odgovornog ponašanja prema održivosti koje podrazumijeva ravnomjerno vođenje računa o poslovnim i javnim interesima.

U tom smislu, Oikon se razvija i djeluje u skladu s dobrom praksom korporativnog upravljanja usmjerenoj na postizanje kvalitetnog dugoročnog poslovanja i njegovanje sposobnosti prilagodbe. Svojom poslovnom strategijom, poslovnom politikom, ključnim internim aktima i odgovornom poslovnom praksom Oikon doprinosi transparentnom te održivom poslovanju koje se rukovodi cjelovitim pristupom razmatranju i upravljanju svim pitanjima od važnosti za razvoj i napredovanje otpornog i održivog poslovnog i znanstvenog sustava.

Cilj ovog Kodeksa je uspostaviti standarde korporativnog upravljanja i ponašanja te transparentnosti poslovanja Oikona. Ovi standardi primjenjuju se na sve zaposlenike, bez izuzetaka, uključujući i one privremeno i povremeno zaposlene u Oikonu.

Ciljevi i načela korporativnog upravljanja Oikona izvode se iz sljedećeg:

- poslovanje u skladu s važećim propisima zemalja u kojima obavlja svoju djelatnost,
- ispunjavanje najviših standarda kroz organizaciju poslovanja i primjena suvremenih poslovnih načela u svim aktivnostima i odnosima Oikona u svim područjima rada,
- primjena priznatih međunarodnih načela, smjernica i ciljeva i njihova ugradnja u poslovnu praksu i procedure¹.

Temeljna načela kojima se rukovodi ovaj Kodeks su:

1. Iskrenost, poslovni i stručni integritet

Oikon i svi njegovi zaposlenici posvećeni su načelima iskrenosti, poštenog odnosa prema ljudima i poduzećima s kojima surađujemo i korištenja argumenata kao glavnog sudionika u donošenju odluka. Poslovne aktivnosti, zahtjevi za usluge, nabava ili zapošljavanje osoblja provode se na otvoren, pošten i nepristran način.

2. Kontinuitet poslovanja i transparentnost

Vlasnička struktura Oikona javno je objavljena u Registru stvarnih vlasnika koji vodi Financijska agencija u ime Ministarstva financija. U sudskom registru objavljen je popis osnivača društva i osoba ovlaštenih za Oikonovo zastupanje. Voditelji Zavoda i pojedini osnivači društva, osim direktora, imaju ovlast na zastupanje društva čime je osiguran kontinuitet rada i transparentnost poslovanja.

3. Jednake mogućnosti za sve zaposlenike i nediskriminacijski odnosi

Oikon pruže jednake mogućnosti svim zaposlenicima. Ovo načelo odnosi se na sve aspekte radnog odnosa, od zapošljavanja, obuke, izvršenja radnih zadataka, vrednovanja i promaknuća do raskida radnog odnosa. U Oikonu je bila i ostaje najvažnija ideja, neovisno iz čije glave dolaze.

4. Sigurnost i zdravlje

Zbog prirode posla koji uključuje i terenski rad za Oikon je izuzetno važno osigurati radno okruženje bez ozljeda. Poštujemo sve zakonske propise koje štite sigurnost radnika i okoliš, a od zaposlenika očekujemo primjenu svih zaštitnih sredstava, savjesno i s primjerenom ozbiljnošću. Aktivno pratimo i radimo na sigurnosti zaposlenika kroz tematske radionice, tečajeve i usko surađujemo s Medicinom rada. Oboljelim zaposlenicima pružamo svu moguću podršku i zajednički pronalazimo rješenja da u skladu sa svojim mogućnostima i željama mogu sudjelovati u radnim aktivnostima.

¹ Misli se na vodeća načela UN-a o poduzetništvu i ljudskim pravima iz 2011. ciljeve održivog razvoja UN-a, Smjernice OECD-a o postupanju s dužnom pažnjom za odgovorno poslovno ponašanje-

5. Pošteno tržišno natjecanje

Oikon sudjelovanje u tržišnom natjecanju temelji na konkurentskoj prednosti koja proizlazi iz učinkovite organizacije rada, korištenja naprednih metodologija i tehnologija rada te opreme. Konkurentsku prednost Oikon gradi i pomoću ulaganja stalnih napora i sredstava u kadrovsku opremljenost te sustav mentoriranja i učenja. Ovako ustrojen tržišni pristup fokusiran je na kvalitetno izvršavanje usluga čime je osigurano održavanje dobrih odnosa s klijentima i suradnja s novima. Nepoštena konkurencija i sve prakse koje se mogu podvesti pod nepošteno tržišno natjecanje, strogo su zabranjene.

6. Stav prema korupciji

Oikon ima nultu toleranciju prema korupciji i podmićivanju, sukladno definicijama OECD-a.

7. Sukob interesa

Sukob interesa nastaje kad „privatni interesi“ dolaze u sukob ili se natječu s interesima Oikona. Zaposlenici uključeni u nabavu dužni su se izuzeti iz postupka izrade i predaje ponude za sklapanje poslova od interesa ako imaju bilo kakav interes u bilo kojem potencijalnom poduzeću koje eventualno konkurira za dobivanje istog posla.

Poslove na svoj ili tuđi račun iz djelatnosti Oikona zaposlenici mogu obavljati isključivo uz pisanu suglasnost Uprave. Također, zaposlenici moraju ishoditi od Uprave suglasnost za posjedovanje i/ili stjecanje vlasničkih udjela ili ostvarivanja poslovnih interesa u nekom drugom gospodarskom subjektu.

8. Javno objavljivanje podataka

Svi vrijedni poslovni podaci koji bi mogli doći u ruke onome tko bi ih mogao iskoristiti i zloupotrijebiti te tako nanijeti štetu Oikonu smatraju se poslovnom tajnom. Svi zaposlenici Oikona su prilikom zapošljavanja dužni potpisati Deklaraciju o povjerljivosti i korištenju osobnih podataka. Tijekom uvođenja u posao, svi novi zaposlenici imaju predavanje na temu tajnosti podataka i čuvanja poslovne tajne. Ova se predavanja povremeno održavaju i za druge zaposlenike, s ciljem jačanja svijesti o važnosti tajnosti podataka i čuvanja poslovne tajne.

9. Javno objavljivanje podataka i

Oikon intenzivno ulaže u transparentnost s obzirom na prenesene javne ovlasti koje ima putem ovlaštenja nadležnih tijela za obavljanje stručnih poslova. Oikon stoga redovito objavljuje bitne podatke o svom radu i djelovanju, korištenjem različitih kanala komunikacije. Osim kanala predviđenih zakonom i internim aktima, Oikon koristi web stranicu i svoje stranice na društvenim mrežama.

10. Kontrola poslovanja

Oikon je uspostavio interni sustav informiranja kako bi osigurao pravovremenu i točnu razmjenu informacija za potrebe provedbe projekata i aktivnosti, praćenje realizacije poslovnih ciljeva i utrošenih financijskih sredstava.

Oikon je definirao postupke za upravljanje dokumentima (organizirano je primanje i slanje, evidentiranje i pohranjivanje dokumenata na način da su dokumenti dostupni voditeljima Zavoda i zaposlenicima, kao i na zahtjev trećih strana osim ako zakonom nije drukčije propisano) te je njihovo čuvanje u skladu s regulatornim okvirom i internim aktima. Oikon je osigurao naplatu potraživanja, dobrog izvršenja ugovorenih poslova ili drugih obveza. Za potrebe unutarnje kontrole poslovanja zadužena je Služba podrške poslovanju.

11. Financijsko izvještavanje

Oikon ima propisno zabilježene sve transakcije kako bi se omogućila priprema jasnih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardom financijskog izvještavanja i Zakonom o računovodstvu. Oikon svoje financijske izvještaje predaje Financijskog agenciji.

Primjena ovog Kodeksa obvezujuća je za sve članove Društva, Upravu i zaposlenike.